



BASES PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE MONITORATGE DE LLEURE I ESPORTIU DESTINADA A LLASTRES SERVEIS MUNICIPALS SLU.

Primera.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La convocatòria té per objecte constituir una borsa de monitors/es de lleure i esportius destinada a la cobertura de les vacants temporals d'aquesta categoria professional que es puguin produir a Llastres Serveis Municipals SLU.

Segona.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

La relació contractual amb Llastres Serveis Municipals SLU serà de tipus laboral amb jornada sencera o parcial i distribució horària vinculada a les necessitats del servei.

Titulació requerida: Estar en possessió del graduat en ESO i complementàriament del títol de monitor de lleure o superior, o qualsevol altra formació que habiliti per al treball en l'àmbit del lleure o esportiu destinat a infants, joves i públic en general.

Altres requisits pels aspirants:

- a) Que siguin majors de 18 anys.
- b) Estar en possessió del certificat de nivell B de català de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts per aquesta com a equivalents. Qui no disposi del certificat caldrà passar la prova de valoració dels coneixements de català.

Tercera.- FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les instàncies sol·licitant prendre part en el concurs es dirigiran a les Oficines Municipals d'Atenció al Ciutadà, dins el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria al BOPT.

Els aspirants manifestaran en aquest document que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen a la base Segona.

La instància haurà d'anar acompanyada del Currículum Vitae de cada aspirant, en el que hauran de fer constar els llocs de treball ocupats fins el moment de la presentació, especificant el tipus de tasca, càrrec, temps, etc. Així mateix, els aspirants hauran d'acompanyar certificació acreditativa dels mèrits que al·leguin per a la fase de concurs, així com fotocòpia del DNI, la Vida Laboral actualitzada i de la titulació exigida.

La instància també podrà presentar-se en la forma en què determina la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els aspirants hauran de fer constar en la instància que reuneixen els següents requisits:

1. Ser ciutadà membre de la Unió Europea, o trobar-se inclòs en l'àmbit d'aplicació de la disposició addicional única de la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels ciutadans dels altres estats membres de la Comunitat Europea.
2. No haver estat separat del servei per resolució disciplinària ferma de qualsevol administració pública, i no trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.



3. Posseir la capacitat física i psíquica necessària per al desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.
4. Estar en possessió de la titulació exigida en la base 2 de la convocatòria.
5. Les titulacions i mèrits hauran d'acreditar-se, com a màxim, en la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

Quarta.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal estarà format per un president que serà la gerent de Llastres Serveis Municipal SLU, de tres vocals, que seran tres tècnics designats per la Corporació, i actuarà com a secretari/a un funcionari de la Corporació.

El tribunal no es podrà constituir sense la presència del president, ja sigui titular o suplent, ni es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'hauran d'adoptar per majoria.

El Tribunal podrà decidir la incorporació a les seves tasques d'assessors especialitzats per a totes o algunes de les proves. Aquests assessors es limitaran a valorar l'exercici corresponent a les seves especialitats tècniques i col·laboraran amb l'òrgan de selecció basant-se exclusivament en aquestes especialitats.

Cinquena.- PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés selectiu es basa en valoració de mèrits d'acord amb els criteris següents:

1. Experiència professional: En base a la documentació acreditativa que presentin els candidats es farà la següent valoració de mèrits:
 - a. Per serveis prestats com a monitor/a de lleure o esportiu en entitats que han realitzat treballs d'aquesta naturalesa en l'àmbit d'aquest municipi: 0,50 punts/mes, amb un màxim de 3 punts.
 - b. Per serveis prestats com a monitor/a de lleure o esportiu i que no hagin estat valorades en el punt anterior: 0,10 punts/mes, amb un màxim de 2 punts.

Les jornades laborals a comptabilitzar hauran de tenir una parcialitat superior al 50%.

La puntuació global d'aquest apartat no podrà ser superior a 4 punts.

2. Formació complementària:

- a. Per cursos/jornades realitzades en organismes oficials relacionats amb les funcions assignades a la plaça convocada, de 10 a 20 hores: 0,15 punts/curs.
- b. Per cursos/ jornades realitzades en organismes oficials relacionats amb les funcions assignades a la plaça convocada, de 21 a 50 hores: 0,30 punts/curs.
- c. Per cursos/ jornades realitzades en organismes oficials relacionats amb les funcions assignades a la plaça convocada, de 51 o més hores: 0,50 punt/curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. En cas contrari no podran ser valorats.



La puntuació global d'aquest apartat no podrà ser superior a 1,5 punts.

3. Titulació acadèmica superior:

- a. Estar en possessió del títol de director en activitats de lleure: 1 punt.
- b. Estar en possessió d'un CFGS en l'àmbit de l'esport i/o del lleure: 1 punt.
- c. Estar en possessió d'un grau universitari en l'àmbit educatiu, esportiu o del lleure: 1 punt.

La puntuació global d'aquest apartat no podrà ser superior a 1 punt.

Complementàriament, es valorarà amb 0,5 punts disposar del carnet de conduir de tipus B

4. Entrevista professional:

Els candidats seran sotmesos a una entrevista professional, per tal de valorar les seves capacitats, aptituds i coneixement del coneixement socioeconòmic del municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant. Puntuació màxima: 3 punts.

Sisena.- QUALIFICACIÓ FINAL I FINALITZACIÓ DEL PROCÉS

La qualificació final dels aspirants es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en el procés selectiu. L'òrgan tècnic de selecció farà públic, per ordre de puntuació final, la relació de les persones que han superat el procés selectiu.

Les contractacions temporals es faran d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut en la borsa. Excepcionalment i en casos degudament justificats es podrà prioritzar el perfil professional per tal de garantir una adequació entre els requeriments del lloc a cobrir i les capacitats dels aspirants.

Setena.- RECURSOS I INCIDÈNCIES

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots els actes administratius que se'n derivin, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en les formes establertes per la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.