



AJUNTAMENT
Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

EDICTE

La Junta de Govern Local del 4 de març de 2025 va aprovar les bases específiques que regeixen les convocatòries per per a l'accés mitjançant concurs-oposició per promoció interna per a la provisió d'una plaça de caporal/a de la Policia Local de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

S'insereix com Annex I a aquest Edicte.

M^a Angel Benedicto Esclarín
Secretària General

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, document signat electrònicament al marge

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ3XRY94WGA
Verificació: <https://vandellos-hospitalet.adm.gestiona.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 18

media: angel.benedicto.esclarin (1 de 1)



SECRETARIA
Data Signatura: 06/03/2025
HASH: 7411a8a8dc2c45f736c793ba6bbd4d4

ANNEX I

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGEIXEN LES CONVOCATÒRIES PER A L'ACCÉS MITJANÇANT CONCURS – OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE CAPORAL/A DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT .

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La selecció mitjançant el sistema de concurs oposició interna d'una plaça de caporal/a de carrera de la Policia Local de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant , d'acord amb el supòsit previst en l'article 31 del Decret 233/2002, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, escala bàsica, **grup de titulació C1**, dotades amb les retribucions que corresponguin.

El nombre de places convocades podrà ampliar-se en el mateix nombre de places vacants dotades pressupostàriament a la data d'inici de les proves selectives.

La present convocatòria es regirà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30

d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic del l'Empleat Públic.

SEGONA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria els/les candidats/tes hauran de reunir els següents requisits:

- Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia Local de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant .
- Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o tècnica superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic o tècnica especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre equivalent.

Serà d'aplicació la disposició transitòria setena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, que estableix els següent: "1. Els funcionaris de la policia local amb categoria d'agent que en la data de l'entrada en vigor d'aquesta llei no tinguin la titulació requerida o la titulació acadèmica equivalent de tècnic segons la normativa vigent poden participar durant els tres anys següents en les convocatòries per a accedir a la categoria de caporal de l'escala bàsica i són eximits de tenir la titulació acadèmica requerida".

- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ8XRY94WGA
Verificació: <https://vandellos-hospitalet.administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 18



funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- Tenir el permís de conduir de la classe B en vigor.
- Tenir el nivell intermedi de català o equivalent B2 (antic nivell B)

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

TERCERA.- SOL·LICITUDS

Les instàncies o sol·licituds es presentaran dins el termini de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà de la última publicació de l'anunci de la darrera convocatòria, les quals seran publicades al BOP i al DOGC. Els/les aspirants han d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia confrontada de la documentació exigida en les bases generals i de la documentació que acrediti que reuneixen els requisits establerts en aquestes bases específiques.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

QUARTA.- LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no

caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador de l'oposició estarà constituït de la següent forma:

- a) El President/a, que serà un funcionari/a de la mateixa corporació.
- b) 2 vocals, que seran per funcionaris de la mateixa corporació.
- c) 2 vocals, que seran personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- d) 2 vocals, que seran nomenats a proposta un del Institut de Seguretat Pública de Catalunya i un de la Direcció General de la Coordinació de la Policia de Catalunya.
- e) El secretari/a, haurà de recaure en un dels seus membres. En cas que no



sigui així podrà tenir veu però no vot.

El tribunal podrà, si ho creu oportú, establir i/o modificar l'ordre en què s'hagin de realitzar les diferents proves de l'oposició. També podrà acordar la realització successiva de diferents proves i, en aquests cas, sinó es supera la prova realitzada en primer lloc, el Tribunal no qualificarà la prova posterior.

De conformitat amb els criteris de l'article 60 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es procurarà preservar la paritat entre homes i dones en la seva composició.

SISENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell

d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament com a mínim amb 15 dies d'antelació.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El procediment de selecció constarà de les cinc fases que a continuació es descriuen:

- a. Primera fase: oposició.
- b. Segona fase: concurs.
- c. Tercera fase: revisió mèdica.
- d. Quarta fase: curs selectiu.
- e. Cinquena fase: període de pràctiques.

6.1 Primera fase: OPOSICIÓ

Tots els exercicis de la primera fase són obligatoris i eliminatoris, els barems mínims que l'aspirant haurà de superar per tal de tenir la consideració d'apte o d'apta com també l'adequació de les proves per raó de sexe i d'edat. Aquells i aquelles aspirants que no hagin assolit la valoració mínima establerta o sigui no apte/a en la primera fase d'oposició,

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ3XRY94WGA
Verificació: <https://vandellos-hospitalet.administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 18

queden eliminats del procés selectiu.

Les proves obligatòries i eliminatòries, les quals, llevat que el tribunal disposi un altra cosa, es realitzaran pel següent ordre:

6.1.1 Proves de coneixements de la llengua catalana.

Els/les aspirants que no aportin el certificat del nivell intermedi de català o equivalent, hauran de realitzar les proves de coneixement de la llengua catalana que consisteixen en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals. Serà el tribunal qualificador qui podrà establir el moment de realitzar esmentada prova.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori, i es qualifica com a apte/a o no apte/a. Queden exempts de realitzar-la els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de sol·licituds posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent, o superior.

Poden restar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

6.1.2 Proves psicotècniques.

L'objectiu d'aquest exercici es mesurar les aptituds, els trets de personalitat bàsics i l'adaptació personal i social a l'entorn i el grau d'adequació de les persones candidates d'acord amb perfil professional requerit. Per dur a terme aquestes proves, el Tribunal qualificador disposarà de l'assessorament de personal tècnic especialista en psicologia.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

L'avaluació es durà a terme per part d'un/a professional de la Psicologia acreditada pel ISPC mitjançant proves psicotècniques, de provada validesa i fiabilitat.

De forma concreta s'avaluaran aspectes aptitudinals (raonament verbal, espacial, numèric i abstracte), personalitat, estat psicològic i competències adequades al perfil professional policial.

Per la qualificació d'apte a la prova aptitudinal cal obtenir una puntuació mínima de 50 punts en cadascuna de les subproves i en la puntuació global. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ3XRY94WGA
Verificació: https://vandellos-hospitalet.administracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 18

La prova de personalitat, estat psicològic i competencial va dirigida a identificar trets generals de personalitat, autocontrol i estabilitat emocional, motivació, habilitats de comunicació, capacitat de treball i de resolució de problemes, treball en equip, cura i esforç, entre d'altres. Per considerar superada la prova s'han d'obtenir puntuacions mínimes de 30 en cadascuna de les variables avaluades, i puntuacions entre 3 i 7 en les escales de control de la prova.

De forma complementaria, quan ho decideixi el tribunal, es realitzarà entrevista competencial per tal de contrastar i ampliar les valoracions obtingudes a proves psicotècniques a tots els candidats i candidates. El resultat de l'entrevista serà d'apte o no apte.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

La falsedat demostrada en les respostes de la totalitat de les proves psicotècniques (tests i entrevista) comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte. Per superar-lo és necessària la qualificació d'apte tant en la prova aptitudinal i de personalitat com en l'entrevista personal.

6.1.3 Prova teòrica.

Consisteix en contestar per escrit, en un període màxim de 60 minuts, un qüestionari en català de 40 preguntes tipus test sobre coneixement teòrics-professionals relacionats amb el temari que s'indica en l'Annex 2 d'aquestes bases.

Es podran preveure 3 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en el cas que s'anul·li alguna de les 40 preguntes proposades.

Aquesta prova puntuarà de 0 a 10 punts.

S'haurà de puntuar un mínim de 5 punts per superar l'exercici. Les persones aspirants que no assoleixin com a mínim 5 punts en aquesta prova quedaran eliminades del procés selectiu.

La fórmula per obtenir el resultat serà el següent:

Total : 40 preguntes

Pregunta encertada: 0,25 punts

Pregunta errònia: 0 punts

Pregunta en blanc: 0 punts

En cas que s'acordés l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el seu plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una s'inclourà, als efectes del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva i així successivament.

Aquesta decisió es podrà prendre abans d'iniciar la correcció del qüestionari amb l'acord de la majoria del Tribunal i que s'haurà de fer constar a l'acta de correcció que haurà de ser

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ3XRY94WGA
Verificació: <https://vandellos-hospitalet.adm.informacio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 18

publicada al mateix temps que el resultat.

6.1.4 Prova pràctica. Competències i habilitats

Consistirà en desenvolupar, un o varis exercicis o supòsit pràctics que es proposarà a fi i efectes d'avaluar els coneixements operatius dels aspirants per exercir les funcions pròpies de la categoria de Caporal de la Policia local i d'acord amb els principis bàsics d'actuació establerts a l'art. 10 de la Llei 16/1991.

Aquesta prova consistirà en la realització de proves d'avaluació predictiva, com poden ser proves situacionals, de presentació oral, jocs de rol, exercicis de safata, presa de decisions, dinàmiques de grup, etc, que permetin determinar si el perfil s'adequa a la plaça objecte de selecció, especialment en habilitats de lideratge, d'influència en el grup i altres factors considerats pertinents per al lloc de treball de Caporal/a de la Policia local com la motivació i identificació amb l'organització.

Es valorarà la correcció del raonament, l'encert en la resposta, la solució proposada i la capacitat de redacció de l'aspirant. El tribunal podrà determinar la defensa oral dels exercicis, la realització de preguntes relacionades amb el contingut de l'exercici i demanar els aclariments que consideri oportuns. La durada de cada exercici no serà superior a 60 minuts. Aquesta prova es valorarà entre 0 i 10 punts i la puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts. Les persones aspirants que no assoleixin com a mínim 5 punts en aquesta prova quedaran eliminades del procés selectiu.

No es valoraran aquells escrits que no responguin exactament al cas pràctic plantejat.

6.1.5 Entrevista personal.

L'entrevista valorarà sobre si el perfil de l'aspirant és adequat a les característiques de les places convocades. El tribunal podrà formular preguntes de caire professional per constatar les aptituds i competències pel lloc de treball. Es puntuaran els següents ítems amb aquesta proporció :

- Motivació envers el lloc de treball (20%)
- Aptituds i actituds personals (20%)
- Resolució de problemes (20%)
- Correspondència amb el currículum (20%)
- Llenguatge corporal, to de veu i expressió (20%)

L'entrevista tindrà una puntuació màxima de 5 punts i no serà eliminatòria .

6.2 Segona fase: CONCURS.

El tribunal valorarà els mèrits que els/les aspirants aprovats hagin al·legat en el model normalitzat de sol·licitud, i acreditat documentalment mitjançant originals o fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ3XY94WGA
Verificació: https://vandellos-hospitalet.administracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 18

6.2.1 Per serveis prestats:

- Pels serveis prestats en la categoria d'agent o categoria anàloga en cossos de policia local o en la resta de cossos i forces de seguretat: 0,20 punts per cada any complet treballat, fins un màxim de 2 punts.
- Pels serveis prestats en la categoria de caporal o categoria anàloga en cossos de policia local o en la resta de cossos i forces de seguretat: 0,10 punts per cada any complet treballat, fins un màxim de 1 punt.

No es computaran els dos anys en la categoria d'agent que s'exigeixen com a requisit per poder participar en la convocatòria (article 25.1 del Decret 233/2002, de 25 de setembre)

Es computarà un mes com a 30 dies naturals i en els supòsits de dedicacions a temps parcial, la puntuació es computarà proporcionalment a la dedicació acreditada.

Barem punts 3 màxim.

6.2.2 Per estar en possessió d'una titulació acadèmica:

Per estar en possessió d'una titulació acadèmica superior a l'exigida per participar en la convocatòria.

- Diplomatura universitària o equivalent: 0,5 punts.
- Llicenciatura, Graus universitaris de 4 anys o equivalent: 1 punts.

Barem punts 1 màxim. Només podrà puntuar una titulació.

6.2.3 Pels cursos de formació i perfeccionament:

A) Cursos d'especialització i perfeccionament, jornades, cursets i seminaris de formació, seminaris, etc., realitzats amb aprofitament per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, universitat, i administracions públiques que versin sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria objecte de convocatòria, a on es detallin la càrrega lectiva o programa formatiu.

En cap cas no s'han de valorar els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria. Els aspirants han d'acreditat documentalment la durada en hores dels cursos realitzats; si no ho fan així és computaran com cursos de durada de 10 a 25 hores.

- a. Barem de cursos a raó de 10 a 25 hores 0,10 punts per curs.
- b. Barem de cursos a raó de 26 a 40 hores 0,20 punts per curs.
- c. Barem de cursos a raó de 41 a 100 hores 0,30 punts per curs.
- d. Barem de cursos a raó de més 100 hores 0,40 punts per curs.
- e. Barem per coneixement d'idiomes no nacionals acreditats per l'Escola Oficial d'Idiomes per cada cicle superior, avançat o equivalent, 0,40 punts per cicle.

B) Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament. No comptaran aquells cursos de preparació per optar a una professió. Tampoc es valoraran



aquells cursos que siguin presentats més d'una vegada quan és de la mateixa matèria i està expedit per la mateixa administració o entitat de formació:

- a. Barem de cursos a raó de 10 a 25 hores 0,05 punts per curs.
- b. Barem de cursos a raó de 26 a 40 hores 0,10 punts per curs.
- c. Barem de cursos a raó de 41 a 100 hores 0,15 punts per curs.
- d. Barem de cursos a raó de més 100 hores 0,20 punts per curs.

Barem punts 4 màxim.

6.2.4 Les recompenses i distincions:

Recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat.

- Barem per felicitacions, fins a 0,10 punts per felicitació
- Barem per medalles al mèrit policial fins 0,5 punts.

Barem punts 1 màxim.

6.2.5 Pels coneixements de la llengua catalana:

- Per tenir el certificat del nivell C2 o equivalent de la Direcció General de Política Lingüística: 1 punt.
- Per tenir el certificat del nivell C1 o equivalent de la Direcció General de Política Lingüística: 0,5 punt.
- Per tenir el certificat de llenguatge jurídic català de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent: 0,5 punts.

Només puntuarà la titulació superior. Barem punts 1 màxim.

La puntuació màxima de punts en la fase de concurs serà de **10 punts**. El tribunal aixecarà acta, de les fases anteriors, en la qual figurarà una relació dels/les aspirants per ordre de puntuació. Els/les primers/res de la llista seran proposats/des perquè, un cop superada la revisió mèdica, siguin nomenats funcionaris/ies en pràctiques i passin a la següent fase del procés selectiu.

6.3 Empats.

En cas d'empat en l'ordre de classificació s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda a la prova 6.1.3 de la fase d'oposició (prova teòrica). Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la segona prova 6.1.4 de la fase d'oposició (prova pràctica).

6.4 Tercera fase: Revisió mèdica.

Aquesta fase consistirà en un reconeixement mèdic que inclourà les proves que figuren a l'annex 1 amb l'objectiu de comprovar que l'aspirant no presenta cap causa mèdica que l'invalidi per a l'exercici de la professió. Aquests requisits seran comprovats pels facultatius



que realitzin les proves mèdiques.

Només passarà les proves mèdiques l'aspirant que hagi obtingut la millor puntuació en les dues primeres fases del procés selectiu (oposició més concurs), en nombre igual al de places a cobrir. Si es produeix la baixa o renúncia voluntària, o per desqualificació, s'avisarà per realitzar la revisió mèdica l'aspirant que tinguin la puntuació immediatament inferior per ordre de prelatió.

6.5 Qualificacions dels aspirants i proposta de nomenament.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

Les puntuacions mínimes i les aptituds per considerar superada les proves d'oposicions estan desenvolupades en el punt 4.1. Aquells i aquelles aspirants que no hagin assolit la valoració mínima establerta queden eliminats del procés selectiu.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició amb les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització a la revisió mèdica, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà al primer del llistat, en nombre igual la plaça a cobrir, per tal que facin la prova mèdica.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe del l'aspirant. En cas que l'aspirant no superi la prova mèdica, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la faci.

L'aspirant que sigui considerat apte/a en la prova mèdica serà proposat a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

L'aspirant proposat/da haurà de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius dels requisits de les condicions exigides que se li demanin.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, l'aspirant proposat/da no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

6.6 Quarta fase: Curs selectiu.

Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo l'aspirant que aporti la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès



al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu serà d'apte o no apte. L'aspirant declarat no apte/a queda exclòs/a del procés selectiu.

L'aspirant que abandoni, sigui exclòs/sa o no superi el curs selectiu perdrà tots el drets a ser nomenat com a caporal/la. En cas d'exclusió, serà cridat per realitzar el curs, si fos necessari, el/la següent aspirant, seguint l'ordre de puntuació en la relació d'aprobat/da en la borsa creada. Serà una excepció d'exclusió l'aspirant dona que trobant-se en període de gestació d'embaràs tingui prescripció mèdica per a realitzar el curs, en aquest cas es postergarà fins el proper curs selectiu, en el supòsit que en la crida per fer de nou el curs tornès a trobar-se en la mateixa situació, es tornarà a postergar, si de nou feta la crida no realitza el curs, l'aspirant restarà exclosa i la plaça restarà vacant fins la propera convocatòria de places de caporal/a.

6.7 Cinquena fase: Període de pràctiques.

Un cop superat el curs de formació, l'aspirant ha de realitzar un període de pràctiques de 6 mesos de treball efectiu al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. L'aspirant que obtinguin la qualificació de no apte quedarà exclòs del procés selectiu. Per a la qualificació de l'aspirant el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems predeterminats a l'annex 3.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

AJUNTAMENT

Pl. Ajuntament 6 · 43891 Vandellòs
T 977 824 037 · M 662 991 747 · F 977 823 900
CIF P4316400C

CASA DE LA VILA

Alamanda 4
43890 L'Hospitalet de l'Infant
977 823 313

info@vandellos-hospitalet.cat
www.vandellos-hospitalet.cat



Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ3XRY94WGA
Verificació: <https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 18

Durant la realització del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, l'aspirant pot ser sotmès a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

L'aspirant que hagi superat el període de pràctiques serà proposat/da a l'alcaldia per a ser nomenat/da funcionari/a de carrera.

—7. Incidències.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

—8. Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde/ssa, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els/les interessats/des podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

—9 Disposició final.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar en el termini d'un mes recurs de reposició potestatiu davant de la Junta de Govern Local, o directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos. En ambdós casos el termini començarà a comptar a partir de l'endemà de la data de la publicació.

Codi Validació: 9PAZJHHKCTKN64EJ3XRY94WGA
Verificació: <https://validos-hospitaler-administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 18



Annex 1 Exclusions mèdiques

PROVES MÈDIQUES: PARÀMETRES EXIGITS

a) ANTROPOMETRIA:

a. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

b. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

b) MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

a) Aparell circulatori

a. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

b. Malformacions de cor o de grans vasos.

c. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

d. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

e. Insuficiència coronària.

f. Pericarditis activa o residual.

g. Insuficiència arterial perifèrica.

h. Insuficiència venosa perifèrica.

i. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

j. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

b) Aparell respiratori

a. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

b. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

c) Aparell genitourinari

a. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

b. Disfuncions urogenitals cròniques.

c. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

d. Litiasi del tracte urinari crònica.

d) Aparell digestiu

a. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

b. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

c. Hàrries i eventracions no tractades o recidivants.

d. Úlcera gastroduodenal.

e., Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

f. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

g. Pancreopaties cròniques o recidivants.



e) Sistema hematopoètic

Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

f) Aparell locomotor

- a. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- b. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

g) Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- a. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- b. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- c. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- d. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- e. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- f. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- g. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- h. Tremolor. Tics o espasmes.
- i. Trastorns de la son.

h) Glàndules endocrines

- a. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- b. Diabetis mellitus.

i) Infeccions

Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

- 3.2. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 3.3. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 3.4. Queratotomia radial.
- 3.5. Despreniment de retina.
- 3.6. Estrabisme manifest i no corregit.
- 3.7. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 3.8. Discromatòpsies.
- 3.9. Glaucoma.
- 3.10. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 3.11. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 3.12. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.



3.13. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

3.14. Trastorns en la parla. Quequesa.

3.15. Pell, fàneres i glàndules exocrines

- Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

- Processos neoplàsics.
- Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- Malalties autoimmunes.
- Diàtesi al·lèrgica.
- Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.



Annex 2 Temari:

- Constitució Espanyola: Dels drets i deures fonamentals. La funció policial en el marc constitucional.
- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya .
- Llei 16/91, de 10 de juliol ,de les policies locals .
- Llei 4/2003, de 7 d'abril, L'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya: estructura del sistema de seguretat de Catalunya, l'administració general i territorial de seguretat, les relacions entre les administracions.
- Reglament orgànic de l'ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, l'organització municipal: el Ple, l'Alcalde/essa, disposicions de la Junta de Govern Local, la Junta de Govern Local i les Comissions informatives.
- Reglament intern de la Policia Local de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i dels seus membres.
- Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.
- La coordinació i la col·laboració entre les policies locals, l'estructura i l'organització de les policies locals, de l'accés i la promoció.
- Competències sobre el trànsit, normes generals de circulació, normes de comportament en la circulació.
- La protecció de la Seguretat Ciutadana: documentació i identificació personal, actuacions per al manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana. Classificacions de les infraccions de la Seguretat ciutadana. LO 4/2015.
- L'exercici del dret de defensa, de l'assistència d'Advocat i del tractament dels detinguts i presos, L'Habeas Corpus.
- Conceptes i supòsits de tramitació dels judicis ràpids i dels judicis immediats de delictes lleus.
- La infracció penal, de les persones criminalment responsable, els delictes, els delictes contra la salut pública, els delictes contra la seguretat vial, dels atemptats contra l'autoritat els seus agents i els funcionaris públics, i de la resistència i desobediència, dels desordres públics.
- Delictes contra la llibertat, de les tortures i altres delictes contra la integritat moral, delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals, de l'omissió del deure de socors, delictes contra la intimitat, el dret al pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili, delictes contra el honor, delictes contra les relacions familiars
- Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic, delictes contra l'administració pública.
- La responsabilitat penal dels menors. La instrucció en el procés penal de menors.
- Els establiments i activitats recreatives: de la intervenció administrativa, del règim d'inspeccions i sancions, el catàleg d'espectacles públics, activitats recreatives i dels establiments i espais oberts al públic.
- Lideratge: concepte, tipus, estils i característiques, les dinàmiques de grup, el treball en equip, el cap de torn en la policia local de Hospitalet.
- La direcció d'equips de treball en una organització. Competències i habilitats dels comandaments per la gestió i motivació de les persones. Orientació del servei per l'assoliment de resultats.
- Ordenança municipal de convivència ciutadana i ús dels espais públics.
- Ordenança municipal de tinença d'animals de companyia.



- Ordenança municipal reguladora del trànsit a les vies públiques.
- La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes.
- Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
- La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
- La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
- L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
- La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
- La protecció del medi ambient. El delictes ecològic.
- Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
- L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
- Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
- Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
- Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
- La venda ambulant: regulació i règim sancionador.
- Impacte ambiental dels fums i els sorolls: Regulació i control.
- Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
- Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
- La planificació dels serveis.
- Coneixements generals del municipi . Introducció històrica. Nucli urbà i nuclis rurals. Serveis i comunicacions. Característiques socials i culturals. Característiques i situació dels nuclis de població . Serveis i carrers dels diversos nuclis de població .



Annex 3 Ítems de valoració de les pràctiques:

Aspectes del treball personal de cada aspirant que es tindran en compte en els informes dels comandaments que avaluaran el període de pràctiques.

2 Professionalitat (20%):

- 2.1. Aplica correctament els coneixements i els procediments.
- 2.2. Pren les decisions adequades.
- 2.3. Sap actuar amb la rapidesa necessària.
- 2.4. Busca solucions efectives als problemes considerant les regles, instruccions i procediments.
- 2.5. Expressa idees clares, tant verbalment com en els escrits que redacta.

3 Superació en el treball (15%):

- 3.1. Mostra interès per adquirir nous coneixements.
- 3.2. Mostra iniciativa en el desenvolupament de les tasques.
- 3.3. Mostra entusiasme, dedicació i confiança en aconseguir els resultats.

4 Relacions amb la comunitat (20%):

- 4.1. És educat/ada, respectuós/sa i mostra bona imatge.
- 4.2. Es guanya el respecte a la ciutadania.
- 4.3. Mostra interès en identificar i resoldre les necessitats de la ciutadania.
- 4.4. És tolerant amb les persones que pensen diferent.

5 Adaptació a l'organització (10%):

- 5.1. Integració en el cos de la Policia local de Hospitalet.
- 5.2. Col·labora amb els companys i companyes.
- 5.3. És ben acceptat/a pels altres.
- 5.4. Dona bon ús al material i a les instal·lacions.

6 Disciplina (20%)

- 6.1. Accepta i compleix les normes i les ordres directes.
- 6.2. Compleix satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.
- 6.3. Mostra comportaments apropiats amb els/les companys/es i comandaments.
- 6.4. Té cura de la seva imatge.

7 Trets de caire personal (15%)

- 7.1. Mostra confiança en si mateix/a
- 7.2. Mostra autonomia per efectuar determinades tasques.
- 7.3. Manté el control davant situacions noves, ambigües, sota pressió o canvis d'instruccions.
- 7.4. Mostra flexibilitat per adaptar-se a l'opinió, a la voluntat o a l'actitud de les altres persones.

